

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO

“NARANJILLO”

REVALIDADO CON R.D. 406-2005-ED



# Plan de Actualización y Capacitación Docente 2020

## Contenido

I.	<b>MARCO LEGAL PARA EL PLAN DE ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN DOCENTE 2020</b> .....	5
1.1.	BASE LEGAL: .....	5
II.	DATOS GENERALES.....	6
III.	EJES ORIENTADORES .....	6
3.1.	VISIÓN .....	6
3.2.	MISIÓN .....	7
IV.	FUNDAMENTACION.....	7
V.	OFERTA EDUCATIVA .....	8
VI.	PERFIL DEL DOCENTE DE LA IESTP NARANJILLO.....	8
VII.	DIAGNOSTICO DE LAS COMPETENCIAS DE LA DOCENCIA EN LA IESTP NARANJILLO.....	9
7.1.	PROBLEMAS PRINCIPALES DEL DESEMPEÑO DOCENTE EN EL IESTP NARANJILLO .....	10
7.2.	SABERES Y DIMENSIONES DE LA CAPACITACIÓN .....	11
7.2.1.	SABERES:.....	11
7.3.	DIMENSIÓN: Las dimensiones son: .....	12
7.3.1.	Pedagógicas – Metodológicas .....	12
7.3.2.	Especialidad y Específicas.....	12
VIII.	OJETIVOS - METAS Y BENEFICIARIOS .....	12
8.1.	OBJETIVO GENERAL:.....	12
8.2.	OBJETIVOS ESPECIFICOS:.....	13
IX.	METAS: .....	13
X.	BENEFICIARIOS .....	13
XI.	MODALIDAD – METODOLOGÍA Y RECURSOS DE LA CAPACITACIÓN DOCENTE .....	13
11.1.	MODALIDAD: .....	13
11.2.	PRESENCIAL: .....	13
11.3.	VIRTUAL:.....	13
XII.	METODOLOGÍA:.....	13
12.1.	Expositivo - analítico: .....	13
12.2.	Extrapolación y transferencia:.....	14
XIII.	TIPOS DE EVENTOS ACADÉMICOS:.....	14
13.1.	CURSOS:.....	14
13.2.	TALLER: .....	14
13.3.	CURSO DE ESPECIALIDAD O ESPECÍFICO: .....	14

13.4.	CURSO DE ACTUALIZACIÓN:.....	14
13.5.	SEMINARIO:.....	14
13.6.	CONFERENCIAS:.....	14
13.7.	SIMPOSIO: .....	14
13.8.	NIVELES.....	15
XIV.	ESTRUCTURA PARA LOS EVENTOS ACADÉMICOS .....	15
XV.	EVALUACIÓN Y MONITOREO.....	15
15.1.	INDICADORES DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN Y CONTROL DE LA CAPACITACIÓN... 17	
15.2.	CRITERIOS PARA EL OTORGAMIENTO DE CAPACITACION .....	18
XVI.	RONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	19
XVII.	ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN 2020 .....	22
XVIII.	FINANCIAMIENTO.....	22
XIX.	ANEXOS .....	23
	INSTRUMENTO PARA LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO .....	<b>¡Error! Marcador no definido.</b>
a	DIAGNÓSTICO DE LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN CONTINUA DEL PERSONAL DOCENTE 23	
b	DIAGNÓSTICO DE LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN CONTINUA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO .....	26
c	INSTRUMENTO PARA MEDIR EL IMPACTO DE LAS CAPACITACIONES.....	29

## INTRODUCCIÓN

El Instituto de Educación Superior Tecnológico Público NARANJILLO, tiene la misión de formar estudiantes de manera integral, mediante la investigación e innovación tecnológica con el propósito de lograr las metas y los objetivos estratégicos plasmados en el PEI y cumplir de esta manera con la visión y misión institucional en concordancia con la Ley de Institutos de Educación Superior N° 30512. El logro de la calidad en este eje depende fundamentalmente del desempeño de los docentes.

La comisión encargada, encabezado por la Dirección General ha formulado el Plan de Capacitación Docente 2020 para atender las necesidades de capacitación permanente de los docentes con el objetivo de perfeccionar y actualizar sus conocimientos profesionales y pedagógicos.

La función docente es altamente compleja y especializada porque demanda además del dominio de la temática de su especialidad, competencias o habilidades en el manejo de estrategias pedagógicas y académicas para la enseñanza aprendizaje, manejo de tecnologías de la información (TICs), habilidades en investigación científica, interrelación y empatía con sus estudiantes e incluso conocimiento de gestión pedagógica.

El docente del IESTP Naranjillo considerado como un factor muy valioso en el desarrollo de la formación técnica, debe responder de forma inmediata a los cambios y adelantos que exige la sociedad del conocimiento y de la tecnología, para tal propósito la capacitación docente debe responder al logro de la misión, visión institucional, objetivos académicos y del perfil del egresado de los programas de estudios.

El Plan de Capacitación Docente contiene elementos donde se considera temas transversales, específicas y de especialidad de los programas, respondiendo a las necesidades de la población estudiantil; las capacitaciones permanentes permitirán afianzar a los docentes en la optimización de la gestión del aprendizaje.

## **I. MARCO LEGAL PARA EL PLAN DE ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN DOCENTE 2020**

### **1.1. BASE LEGAL:**

- Constitución Política del Perú
- Ley N° 28044, ley General de Educación.
- Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus docentes.
- Decreto Supremo N° 010-2017-MINEDU, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes.
- Decretos Supremo N° 011-2012-ED, que aprueba el reglamento de la Ley N° 28044, Ley General de Educación y sus modificatorias.
- Resolución Viceministerial N° 277-2019-MINEDU, que aprueba los "Lineamientos Académicos Generales para los Institutos de Educación Superior y las Escuelas de Educación Superior Tecnológicas", aprobados mediante el artículo 3 de la Resolución Viceministerial N° 178-2018-MINEDU.
- Resolución viceministerial N° 020-2019-MINEDU:” Condiciones Básicas de calidad para el Proceso de Licenciamiento de los Institutos de Educación Superior y escuelas de Educación Superior Tecnológica”.
- Decreto Supremo N° 008-2020-SA, que declara en emergencia sanitaria a nivel nacional por el plazo de noventa (90) días calendario, por la existencia del COVID - 19.
- Decreto de Urgencia N° 026-2020, Decreto de urgencia que establece diversas medidas excepcionales y temporales para prevenir la propagación del coronavirus (COVID-19) en el territorio nacional.
- Decreto Supremo N° 044-2020-PCM, que declara el Estado de Emergencia Nacional por el plazo de quince (15) días calendario, y dispone el aislamiento social obligatorio(cuarentena), por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID-19.
- Decreto Supremo N° 051-2020-PCM, que prorroga el Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N° 044-2020-PCM por el término de trece (13) días calendarios, a partir del 31 de marzo de 2020.
- Resolución Viceministerial N° 080-2020-MINEDU, que aprueba la norma técnica denominada "Orientaciones para prevención, atención y monitoreo ante el

Coronavirus (COVID 19) en los Centros de Educación Técnico- Productiva, Institutos y Escuelas de Educación Superior".

- Resolución Viceministerial N° 084-2020-MINEDU, que aprueba: La suspensión del servicio educativo hasta el 3 de mayo de 2020, que se realiza de forma presencial, correspondiente al año lectivo 2020 brindado por los Centros de Educación Técnico-Productiva e Institutos y Escuelas de Educación Superior públicos y privados.
- Resolución Viceministerial N° 157-2020-MINEDU. "Orientaciones para el desarrollo del servicio educativo en los Centros de Educación Técnico - Productiva e Institutos y Escuelas de Educación Superior, durante la Emergencia Sanitaria causada por el COVID-19.
- PEI del Instituto de Educación superior Tecnológico Público "Naranjillo".
- Reglamento Interno del Instituto de Educación superior Tecnológico Público "Naranjillo".

## II. DATOS GENERALES

<b>DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION</b>	: HUANUCO
<b>INSTITUCION EDUCATIVA</b>	: IESTP "NARANJILLO"
<b>DIRECCION</b>	: Psje. El Carmen – Luyando
<b>LUGAR</b>	: Naranjillo
<b>DISTRITO</b>	: Padre Felipe Luyando
<b>PROVINCIA</b>	: Leoncio Prado
<b>REGIÓN</b>	: Huánuco
<b>DIRECTOR</b>	: Lic. Mylene Ruth Copello Quintana
<b>JEFATURAS</b>	
JEFE DE UNIDAD ACADÉMICA	: Lic. Rolly Caycho Rojas
JEFE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA	: Lic. Zulma Correa Chuquiyaury
JEFE DE UNIDAD BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD	: Ing. Froilán Quispe Quincho
<b>COORDINACIONES DE PROGRAMAS DE ESTUDIO</b>	
Enfermería Técnica / Laboratorio Clínico	: Lic. Falconieri Malpartida Saboya
Electricidad Industrial / Comput. E Informática	: Ing. Jina Dolores Lezameta
Secretario Académico	: Tec. Wilmer Cuellar Poma
Soporte Técnico	: Tec. Julio Leiva Gutiérrez

## III. EJES ORIENTADORES

### 3.1. VISIÓN

Al 2021 ser una institución educativa acreditada, líder a nivel regional y nacional en la formación de profesionales técnicos competentes con calidad humana que se inserten con éxito a la actividad productiva generando bienes, servicios y dando oportunidad de trabajo a la población desocupada.

### **3.2. MISIÓN**

Somos una institución educativa superior de formación tecnológica que proporciona a los alumnos una adecuada formación integral mediante la investigación e innovación tecnológica, con la experimentación, haciendo uso racional y efectivo de la tecnología educativa y la información, fomentando actualización permanente de los docentes y administrativos, coordinando horizontalmente tareas de supervisión, evaluación, acompañamiento del trabajo pedagógico y administrativo en forma compartida: Desarrollando en los estudiantes las competencias académicas y laborales, a través de metodologías innovadoras, participativas y articuladas al sector empresarial. Manteniendo un crecimiento constante de la infraestructura y equipamiento para ofrecer mayor oportunidad de profesionalización a la juventud estudiosa. Generando proyectos productivos y de servicio como mecanismos de sostenibilidad y acreditación institucional.

### **IV. FUNDAMENTACION**

La IESTP NARANJILLO, tiene como uno de sus ejes misionales importantes la de brindar una formación profesional de calidad en concordancia con la Ley de Institutos de Educación Superior N° 30512. El logro de la calidad en este eje depende fundamentalmente del desempeño de los docentes.

La comisión encargada, encabezado por la Dirección General ha formulado el Plan de Capacitación Docente 2020 para atender las necesidades de capacitación permanente de los docentes con el objetivo de perfeccionar y actualizar sus conocimientos profesionales y pedagógicos.

La función docente es altamente compleja y especializada porque demanda además del dominio de la temática de su especialidad, competencias o habilidades en el manejo de estrategias pedagógicas y académicas para la enseñanza aprendizaje, manejo de tecnologías de la información (TICs), habilidades en investigación científica, interrelación y empatía con sus estudiantes e incluso conocimiento de gestión pedagógica.

El docente del IESTP Naranjillo considerado como un factor muy valioso en el desarrollo de la formación técnica, debe responder de forma inmediata a los cambios y adelantos que exige la sociedad del conocimiento y de la tecnología, para tal propósito la capacitación docente debe responder al logro de la misión, visión institucional, objetivos académicos y del perfil del egresado de los programas de estudios.

El Plan de Capacitación Docente contiene elementos donde se considera temas transversales, específicas y de especialidad de los programas, respondiendo a las necesidades de la población estudiantil; las capacitaciones permanentes permitirán afianzar a los docentes en la optimización de la gestión del aprendizaje.

## V. OFERTA EDUCATIVA

Nº	PROGRAMA DE ESTUDIOS	TURNO	POBLACIÓN
1	Enfermería Técnica	Diurno	143
2	Laboratorio Clínico	Diurno	128
3	Computación e Informática	Diurno	113
4	Electrotecnia Industrial	Diurno	83

\*cantidad de alumnos matriculados en el semestre 2020-I

## VI. PERFIL DEL DOCENTE DE LA IESTP NARANJILLO

El perfil del docente de la IESTP NARANJILLO, posee los requisitos que garantizan un adecuado desempeño docente para el logro del perfil del graduado y el mejoramiento continuo de la calidad en la formación profesional de los estudiantes del IESTP Naranjillo. Para cumplir tal fin el docente presenta los siguientes rasgos del perfil:

- a) Identificación con los principios, misión, visión y los objetivos académicos de la IESTP NARANJILLO.



- b) Dominio temático, manejo de capacidades, conjunto de conocimientos, habilidades, destrezas y aptitudes propios de su especialidad, para la calidad académica.
- c) Cultura de investigación para la formulación de problemas y propuestas de solución a las problemáticas reales de nuestra sociedad.
- d) Dominio del equilibrio entre ambos tipos de conocimientos de los aprendizajes teóricos y prácticos para construir la actitud del estudiante.
- e) Competencias en docencia en el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje, y evaluación para la pertinencia del aprendizaje en la formación profesional técnico.
- f) Conocimientos de tecnología de la información y comunicación y manejo de un idioma extranjero.
- g) Conducta asertiva e integridad moral con capacidad de tolerancia y flexibilidad, garantizando la integridad del estudiante en el aspecto psicológico, físico y emocional.
- h) Gestión sobre responsabilidad social y bienestar estudiantil en bien de una mejor sociedad.

**VII. DIAGNOSTICO DE LAS COMPETENCIAS DE LA DOCENCIA EN LA IESTP NARANJILLO.**

Las competencias de los docentes son el conjunto de conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes que necesitan los docentes para conducir de forma pertinente el proceso de enseñanza – aprendizaje. Las competencias docentes implican la integración entre el logro del aprendizaje teórico y aprendizaje práctico, es decir la aplicabilidad de lo aprendido.

Los docentes del IESTP Naranjillo, deben tener las competencias que la profesión requiere, para la construcción de los nuevos conocimientos a través de la investigación, así mismo deberán desarrollar gestión pedagógica centrado en el aprendizaje del estudiante.

El IESTP NARANJILLO en los últimos periodos académicos mediante las encuestas estudiantiles y la evaluación jerárquica de desempeño se han identificado problemas principales en relación al proceso enseñanza-aprendizaje.

La evaluación del desempeño implica evaluar y verificar la planeación y gestión de la enseñanza, el desarrollo de métodos de enseñanza, actividades de aprendizaje y de evaluación que implican actividades orientadas a planificar, organizar y enseñar a aprender a los estudiantes, así como a evaluar su aprendizaje, este sistema de evaluación permite conocer el desempeño real del docente, identificando sus fortalezas y limitaciones con la única intención de tener un diagnóstico situacional del eje académico del IESTP NARANJILLO para luego introducir cambios e implementación de planes de mejora continua.

**Instrumento de Evaluación del Portafolio Docente.** Es realizada mediante los monitoreos inopinados y opinados en los diferentes programas de estudios por parte de la Dirección General, Jefe de Unidad Académica y Coordinadores de Áreas Académicas. El Portafolio Docente es considerado como instrumento de gestión académica para el cumplimiento y aseguramiento para el logro del perfil del graduado.

Los resultados de las encuestas estudiantiles y la evaluación de la labor del desempeño docente, permite establecer un diagnóstico a cerca de las fortalezas y debilidades que tienen los docentes en el proceso de la formación profesional y con ello establecer las temáticas de las capacitaciones a los docentes para una mejora continua.

#### **7.1. PROBLEMAS PRINCIPALES DEL DESEMPEÑO DOCENTE EN EL IESTP NARANJILLO**

- No existe previsión adecuada en la planificación de los aprendizajes.
- Escaso dominio y conocimiento didáctico.
- Escasa atención y dedicación hacia el estudiante.
- Mediano dominio de las tecnologías de la comunicación e información.
- Escaso dominio en la investigación, en relación a los programas de formación profesional.

- Escaso dominio en el manejo de los instrumentos de evaluación.
- Escaso manejo de estrategias en el Aprendizaje Basado en Problemas ABP.
- Desconocimiento parcial sobre responsabilidad social y bienestar estudiantil
- No empleo de autorreflexión del aprendizaje hacia el logro del perfil del graduado.

## **7.2. SABERES Y DIMENSIONES DE LA CAPACITACIÓN**

La IESTP NARANJILLO tiene el compromiso y el deber de atender a sus docentes mediante capacitaciones permanentes, para lograr así la calidad en el desempeño docente, aspecto primordial en la formación profesional. El plan de capacitación de la IESTP NARANJILLO se fundamenta en los siguientes aspectos de saberes y dimensiones.

### **7.2.1. SABERES:**

- a. SABER: Aprender a conocer
- b. SABER HACER: Aprender a hacer
- c. SABER ESTAR: Aprender a convivir
- d. SABER APRENDER: Aprender a aprender

a) **APRENDER A CONOCER:** Aprender para conocer supone, en primer término, el saber ejercitando la atención, la memoria y el pensamiento, es decir, el conocimiento. Son saberes disciplinares; explora el dominio de los conocimientos específicos en los distintos campos que enseña, implica la comprensión y el análisis pedagógico que permita que el maestro haga una adecuada mediación entre los contenidos y los estudiantes para contextualizar el aprendizaje.

b) **APRENDER A HACER:** Se refiere a la capacidad para diseñar estrategias que permitan desarrollar el proceso de aprendizaje en el aula. Implica la capacidad de planificar, gestionar la enseñanza y evaluar los objetivos de aprendizaje. Es la gestión del aprendizaje es el Saber Hacer que Implica la

capacidad de planificar, gestionar la enseñanza y evaluar los objetivos de aprendizaje.

- c) **APRENDER A CONVIVIR:** Explora las habilidades que demuestran los maestros para entender las emociones propias y de los demás, discernir entre ellas y con base en esa información expresar sus pensamientos y actitudes, así como llegar a acuerdos. Implica las habilidades sociales y emocionales; es el Saber Estar.
- d) **APRENDER A APRENDER:** Explora las habilidades para conocer, investigar y mejorar su práctica docente. Colabora con la comunidad educativa para tomar decisiones y realizar acuerdos. Implica el liderazgo profesional, es el Saber Aprender.

**7.3. DIMENSIÓN:** Las dimensiones son:

**7.3.1. Pedagógicas – Metodológicas**

El docente del IESTP Naranjillo, como mediador del proceso enseñanza – aprendizaje, es responsable de poner al servicio de los estudiantes sus capacidades didácticas y estrategias metodológicas en la construcción del conocimiento, buscando el logro calidad y excelencia académica.

**7.3.2. Especialidad y Específicas**

Se refiere al dominio por parte del docente de los conocimientos propios de la temática de su especialidad y de los últimos adelantos científicos y tecnológicos que la sociedad del conocimiento exige.

**VIII. OJETIVOS - METAS Y BENEFICIARIOS**

**8.1. OBJETIVO GENERAL:**

Actualizar y perfeccionar a los docentes de forma sistemática y permanente para mejorar las competencias de la docencia.

## **8.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- a) Desarrollar capacitaciones en la formación pedagógica de forma continua y permanente para el buen desempeño del docente del IESTP Naranjillo.
- b) Desarrollar capacitaciones temáticas de especialidad y específicas de los programas de estudios de forma sistemática para la construcción de la calidad académica y de investigación

## **IX. METAS:**

- El 100% de las actividades de capacitación ejecutados en la IESTP NARANJILLO
- El 75% de los docentes de la IESTP NARANJILLO

## **X. BENEFICIARIOS**

Serán beneficiarios del Plan de Capacitación los docentes nombrados y contratados, personal administrativo y estudiantes del IESTP NARANJILLO:

## **XI. MODALIDAD – METODOLOGÍA Y RECURSOS DE LA CAPACITACIÓN DOCENTE**

### **11.1. MODALIDAD:**

El desarrollo de la Capacitación Docente se realiza mediante las modalidades:

### **11.2. PRESENCIAL:**

Requiere de la asistencia de los participantes en un lugar y horario previamente establecido, para la certificación requiere de la asistencia de más del 80 % del total de horas programadas bajo esta modalidad.

### **11.3. VIRTUAL:**

No requiere la presencia de los participantes, se realiza mediante un sistema de información y comunicación, donde interactuará ponente y docente, para la certificación se requiere que cumplan con las tareas y actividades previstas.

## **XII. METODOLOGÍA:**

En los procesos de capacitación se empleará una metodología en los cuales permita asegurar la transferencia de los conocimientos:

- 12.1. Expositivo - analítico:** Se desarrollará exposición magistral a cargo de expertos, luego los participantes analizarán e interpretarán la información recibida.

**12.2. Extrapolación y transferencia:** Recibirán conocimientos previos basados en la experiencia, así mismo los participantes harán uso de guías, instrumentos y material didáctico para asegurar los conocimientos adquiridos.

### **XIII. TIPOS DE EVENTOS ACADÉMICOS:**

**13.1. CURSOS:** Es una estrategia de enseñanza – aprendizaje que comprende una secuencia de sesiones articuladas y orientadas al logro de los objetivos de aprendizaje previsto.

**13.2. TALLER:** Es una estrategia de enseñanza – aprendizaje para el desarrollo de una tarea, a partir de la puesta en práctica de los conocimientos adquiridos por los participantes de manera individual o grupal. Estos deben aportar para resolver problemas concretos y proponer soluciones.

**13.3. CURSO DE ESPECIALIDAD O ESPECÍFICO:** Son cursos que profundizan y especializan en el dominio de conocimiento teórico – práctico respecto de un área determinada de la actividad que realiza.

**13.4. CURSO DE ACTUALIZACIÓN:** Son eventos académicos que proporcionan conocimientos y experiencias derivadas del reciente avance científico y tecnológico en las diversas áreas.

**13.5. SEMINARIO:** Es una junta especializada que tiene naturaleza técnica y académica, y cuyo objetivo es llevar a cabo un estudio profundo de determinadas cuestiones o asuntos que cuyos tratamientos y desarrollo requiere y se ve favorecido cuando se permite una interactividad importante entre los especialistas y los participantes. Se consideran seminarios aquellas que presentan las características mencionadas.

**13.6. CONFERENCIAS:** Actividades académicas de naturaleza técnica o científica que tienen como propósito difundir y transmitir conocimientos actualizados y organizados previamente a manera de exposiciones que buscan solucionar o aclarar problemas de interés común sobre una materia específica.

**13.7. SIMPOSIO:** Es una reunión de expertos en la que se expone y desarrolla un tema de forma completa y detallada, enfocándolo desde diversos ángulos a través de

intervenciones individuales, breves, sintéticas y de sucesión. El auditorio formula preguntas y dudas que los expertos aclaran y responden.

### 13.8. NIVELES

- a) **Nivel básico:** tiene como objetivo proporcionar conocimientos, información y habilidades que son esenciales para el desempeño profesional
- b) **Nivel intermedio:** tiene como objeto ampliar y profundizar conocimientos, perfeccionando habilidades con relación a las exigencias de especialización y alcanzar un mejor desempeño.
- c) **Nivel avanzado:** su propósito es preparar actividades para el desempeño de tareas de mayor exigencia y compromiso en la institución para obtener una visión integral y profunda de los colaboradores

## XIV. ESTRUCTURA PARA LOS EVENTOS ACADÉMICOS

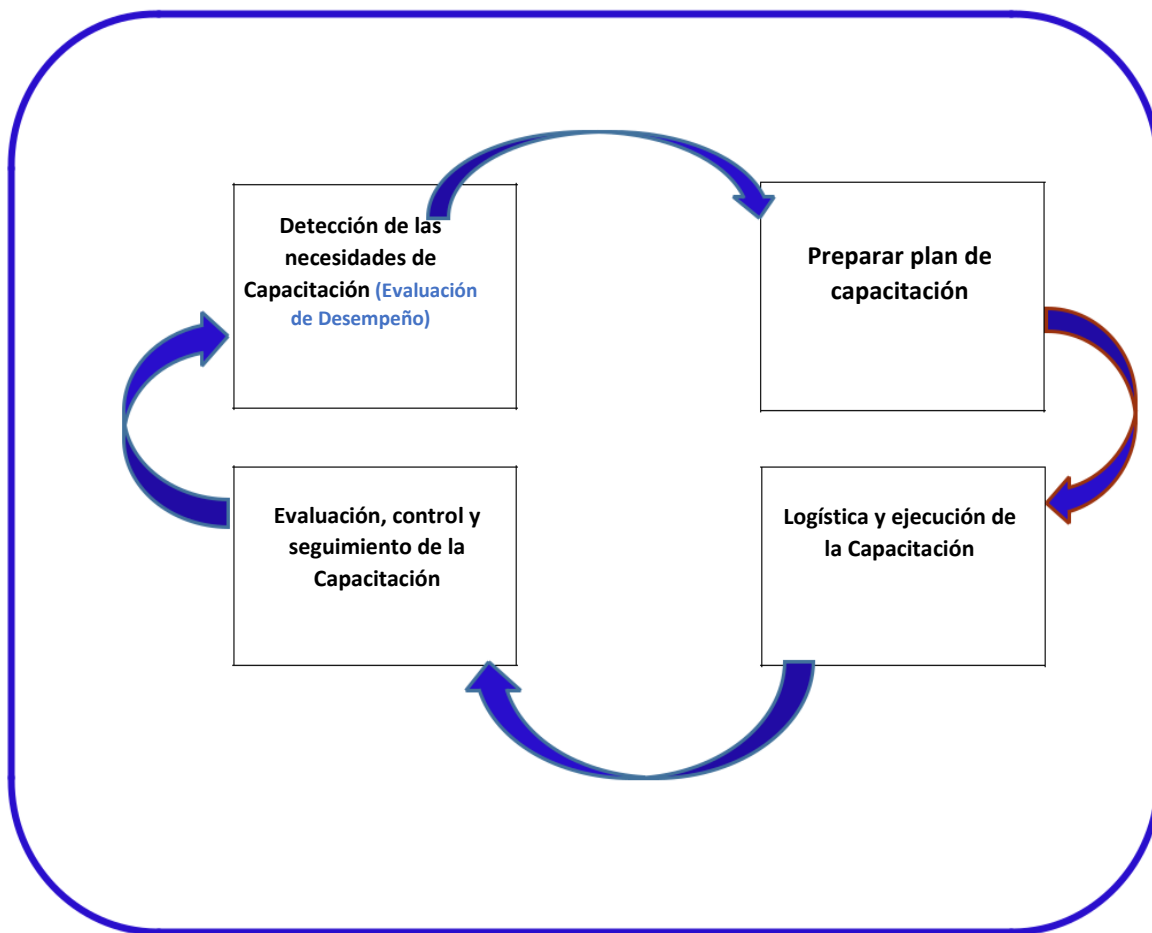
Los eventos académicos se presentan de acuerdo a un formato, el cual tiene la siguiente estructura:

ESTRUCTURA PARA LOS EVENTOS CADÉMICOS		
1. INTRODUCCIÓN	6. METAS	11. CREDITOS
2. JUSTIFICACIÓN	7. ESTRATEGÍAS Y METODOLOGÍA	12. EXPOSITOR (ES)
3. ALCANCE	8. ACTIVIDADES	13. EVALUACIÓN
4. OBJETIVO GENERAL	9. SABERES CAMPO TEMATICA	14. BIBLIOGRAFÍA
5. OBJETIVOS ESPECIFICOS	10. FECHAS Y HORARIOS	15. PRESUPUESTO

## XV. EVALUACIÓN Y MONITOREO

Es un instrumento que nos permite medir el grado de logro de un sistema, plan o proyecto de capacitación en el resultado de la capacitación, implica el desarrollo de instrumentos de evaluación para cada uno de los niveles, evaluar no es sólo medir es también interpretar la medida obtenida. La evaluación y monitoreo va también asociada a la corrección o plan de mejora continua. En el marco de la gestión por resultados la evaluación, control y seguimiento de la capacitación docente se convierte una herramienta gerencial dirigida a verificar la ejecución de las actividades, el uso de los recursos y el logro de los objetivos y

metas planteados en el momento de la planificación; El recojo y análisis de información de los procesos y productos pedagógicos para la adecuada toma de decisiones de esta manera los resultados permiten identificar logros y debilidades para una toma de decisiones a favor de la continuidad de las actividades y/o recomendar medidas correctivas a fin de optimizar los resultados orientados a los logros de los aprendizajes de los estudiantes.





## 15.1. INDICADORES DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN Y CONTROL DE LA CAPACITACIÓN

<p>MAYOR</p> <p>RESULTADO DE LA CAPACITACIÓN</p> <p>MENOR</p>	<b>RESULTADO</b>
	La capacitación produce beneficios a los estudiantes de los programas de estudios y sus resultados se reflejan ampliamente.
	<b>DESEMPEÑO</b>
	La capacitación tiene impacto en los resultados del rendimiento académico de los estudiantes.
	<b>APRENDIZAJE</b>
	La capacitación produce cambios en los conocimientos, habilidades y las actitudes del aprendiz y mejora sus competencias
<b>REACCIÓN DEL APRENDIZ</b>	
La capacitación produce satisfacción y mejora la actitud del aprendiz y predispone a futuras acciones planificadas de nuevos conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes	

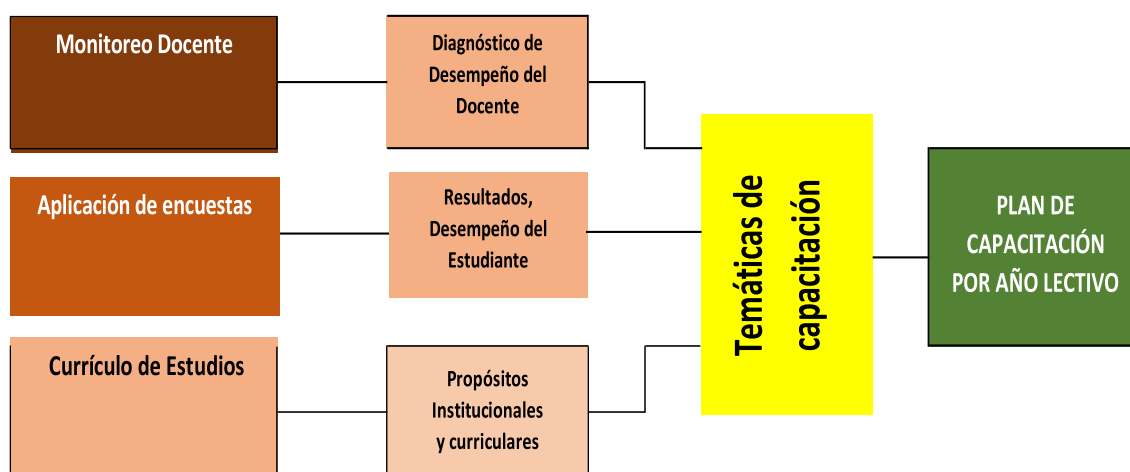
Indicador	Valores/ Índices	Fuente de información	Responsable
Informe Anual del cumplimiento de objetivos del programa de actualización y capacitación docente	Si/ No	Documento	Jefe de la Unidad Académica, Formación Continua
	Si/ No	Documento	Jefe de la Unidad Académica, Formación Continua
Eficacia del Programa	N° objetivos cumplidos/ N° objetivos programados	Informe	Jefe de la Unidad Académica, Formación Continua
Cobertura de la Capacitación	N° docentes, personal administrativo, alumnos, público Capacitados / del IESTP Naranjillo	Informe	Jefe de la Unidad Académica, Formación Continua

Cobertura de la Formación	N° docentes actualizados	Informe	Jefe de la Unidad de Formación Continua
Grado de Satisfacción	N° docentes satisfechos/Docentes capacitados, actualizados	Informe de los resultados de la encuesta a los docentes capacitados y/o actualizados	Jefe de la Unidad de Formación Continua

### 15.2. CRITERIOS PARA EL OTORGAMIENTO DE CAPACITACION

Dentro de los criterios para el otorgamiento de capacitación nos basamos en el Reglamento de Monitoreo y Acompañamiento Pedagógico y el Modelo de Evaluación de Desempeño Docente, los cuales son guías principales para el diagnóstico del estatus de la situación docente en el desempeño de sus labores académicas (lectivas) y no académicas (no lectivas), así como en la propuesta de las temáticas de capacitación de los docentes del IESTP Naranjillo.

De los resultados del proceso de evaluación del desempeño docente se obtiene un orden de mérito de estado situacional del docente, en base a ello se clasifican a los docentes en las temáticas pre establecidas para la capacitación de los mismos. Los criterios para el proceso de capacitación es el siguiente:



En base a lo expuesto, para el presente periodo de acuerdo a los resultados obtenidos en las encuestas, evaluación (lectiva y no lectiva) de los docentes periodo 2020, se plantean las temáticas siguientes como capacitaciones transversales:

TEMATICAS	CAPACITACIONES TRANSVERSALES PROPUESTAS PARA EL AÑO LECTIVO
Capacitación en Uso de plataformas virtuales	Capacitación en Aula virtual Moodle
Capacitación en Instrumentos de Evaluación en entornos virtuales	Taller práctico utilización de instrumentos de evaluación en entornos virtuales: Rubricas y lista de cotejo
Capacitación Herramientas digitales de enseñanza Aprendizaje	Uso de Cisco Webex, Google Meet. Pizarras Digitales
Capacitación en Herramientas colaborativas para la enseñanza aprendizaje	Capacitación en uso de Herramientas colaborativas para la enseñanza aprendizaje
Capacitación en Competencias digitales	Capacitación Competencias digitales, gestión de LMS, Teorías pedagógicas enseñanza síncrona y asíncrona
Capacitación en Investigación e Innovación Tecnológica aplicada a la Educación Superior Técnica	Capacitación en la importancia, los procesos y las etapas de la innovación. Tecnologías emergentes y la automatización

## XVI. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Nº	TEMA	PRESUPUESTO EN S/.	DURACIÓN Nº HORAS ACADÉMICAS	Nº PARTICIPANTES	RESPONSABLE	PÚBLICO OBJETIVO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
01	Manejo y configuración de plataforma Moodle	0.00	12	30	Unidad Académica	Docentes del IESTP NARANJILLO.		X								
02	Manejo de la Plataforma Moodle y herramientas de videoconferencia	0.00	10	250	Unidad Académica	Estudiantes del IESTP NARANJILLO		X								
03	Herramientas de videoconferencia y recursos educativos	0.00	08	30	Unidad Académica	Docentes del IESTP NARANJILLO.			X	X						
04	Manejo de Programa informático Jaguar Soft	00.00	06	30	Responsable de Área de Informática	Docentes del IESTP NARANJILLO.						X				
05	Capacitación en uso de instrumentos de evaluación en entornos virtuales	0.00	06	30	Unidad Académica	Personal docente y administrativo del IESTP NARANJILLO.				X	X					
06	Capacitación en Competencias digitales	00.00	100	33	PMESUT	Docentes del IESTP NARANJILLO.					X	X				
07	Semana Técnica -Internet de las cosas - Herramientas colaborativas digitales para E/A. -Entendiendo a la COVID19	00.00	10	300	Comisión semana técnica	Docentes y estudiantes del IESTP NARANJILLO							X			
08	Webinar: Importancia, los procesos y las etapas de la innovación. Tecnologías emergentes y la automatización (Feria Regional)	200.00	50	200	Comisión feria regional	Docentes y estudiantes de IEST								X		



## **XVII. ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN 2020**

Los contenidos a desarrollarse como parte del proceso de actualización y capacitación 2020 para el personal docente, administrativo, estudiantes y público en general del IESTP NARANJILLO, han sido planificados teniendo en cuenta los ítems que institucionalmente se han definido dado los perfiles de los programas de estudios; pero no está demás hacer mención que anualmente se pueden incrementar o modificar en parte algunos ítems, teniendo en cuenta para ello la supervisión que se realiza al personal; los avances científico – tecnológicos, las necesidades institucionales para el cumplimiento de los objetivos trazados en el PEI.

## **XVIII. FINANCIAMIENTO**

La actualización y capacitación serán financiados por los recursos directamente recaudados – RDR de la Institución. El Presupuesto para la Unidad de Formación Continua gira alrededor de S/. 1000.00 por todo el periodo de los cuales se prevé la siguiente asignación presupuestal para el tema de actualización y capacitación.

## **XIX. ANEXOS**

### **INSTRUMENTO PARA LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO**

#### **a DIAGNÓSTICO DE LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN CONTINUA DEL PERSONAL DOCENTE**

## **ENCUESTA**

Estimado(a) docente:

A continuación, se le solicita que pueda escribir respuestas de manera individual y con la mayor **sinceridad**, no se trata de una evaluación de sus conocimientos, habilidades y actitudes, sino de dar opinión con transparencia sobre su **desempeño docente** y para que pueda mejorar.

**Nombres y Apellidos:**.....

Cargo que ocupa en la Institución:

**Fecha:**

**Unidad o Área de trabajo que pertenece:**

1. Relevantes funciones que realiza

<b>1</b>	
<b>2</b>	
<b>3</b>	
<b>4</b>	

2. Identifique y Escriba las frecuentes debilidades en relación a su -conocimiento, habilidades y actitudes que usted considera tener y que le impide demostrar un excelente desempeño docente en cada una de las funciones mencionadas en el punto anterior.

Escriba los aspectos débiles	Califique su debilidad		
	Alto	Medio	Bajo
Función 1			
Función 2			
Función 3			
Función 4			

3. Identifique y Escriba la necesidad de adquirir o profundizar otros conocimientos, habilidades y actitudes para poder demostrar calidad en el desempeño docente.

Necesidad de adquirir o profundizar	Califique		
	Alto	Medio	Bajo
Función 1			
Función 2			
Función 3			
Función 4			



4. Si hubiera la posibilidad de realizar capacitación más específica, identifique y escriba que temas desea recibir para fortalecer sus competencias en el desempeño docente.

✓
✓
✓
✓

**¡Muchas Gracias!**

**b. DIAGNÓSTICO DE LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN CONTINUA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO**

## ENCUESTA

Estimado(a):

A continuación, se le solicita que pueda escribir respuestas de manera individual y con la mayor **sinceridad**, no se trata de una evaluación de sus conocimientos, habilidades y actitudes, sino de dar opinión con transparencia sobre su desempeño en las labores administrativas y para que pueda mejorar.

**Nombres y Apellidos:**.....

**Cargo que ocupa en la Institución:**

**Fecha:**

**Unidad o Área de trabajo que pertenece:**

1. Relevantes funciones que realiza

1	
2	
4	

2. Identifique y Escriba las frecuentes debilidades en relación a su conocimiento, habilidades y actitudes que usted considera tener y que le impide demostrar un excelente servicio en cada una de las funciones mencionadas en el punto anterior.

Escriba su debilidad	Califique su debilidad		
	Alto	Medio	Bajo
Función 1			
Función 2			
Función 3			
Función 4			

3. Identifique y Escriba la necesidad de adquirir o profundizar otros conocimientos, habilidades y actitudes para poder demostrar calidad en el servicio administrativo.

Necesidad de adquirir o profundizar	Califique		
	Alto	Medio	Bajo
Función 1			
Función 2			
Función 3			
Función 4			

4. Si hubiera la posibilidad de realizar capacitación más específica, identifique y escriba que temas desea recibir para fortalecer sus competencias en el servicio administrativo.

✓
✓
✓
✓

**¡Muchas Gracias!**

**INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN DEL NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN**

<b>Instituto de Educación Superior NARANJILLO</b>	
<b>Unidad de Formación Continua</b>	<b>Capacitación:</b>
<p><b>Por favor</b>, escribir de preferencia con <b>lapicero azul</b> y evaluar con honestidad y responsabilidad lo que solicita el presente documento a partir del siguiente renglón, en relación al <b>ponente</b> y la <b>instalación</b> de la capacitación que usted participó. Tenga la amabilidad de ajustarse al formato.</p>	

<b>CAPACITACIÓN</b>						
<i>Diplomado</i>		<i>Programa de Especialización</i>		<i>Curso Taller</i>		<i>Seminario</i>
<b>Tema:</b>						
<b>Ponente:</b>						

**ESCALA EVALUATIVA:**

*5 Superó mis expectativas. 4 cumplió mis expectativas. 3 regularmente cumplió mis expectativas. 2 ligeramente cumplió mis expectativas. 1 No cumplió mis expectativas.*

**Indicaciones:**

**Encerrar con un círculo solamente una escala evaluativa, según usted considere y de acuerdo a sus criterios asignados por cada inciso:**

<b>a. CUMPLE CON EL PROGRAMA DE LA CAPACITACIÓN, DÍA Y HORAS:</b> puntualidad y responsabilidad.					
5	4	3	2	1	
<b>b. PERCIBE UNA INSTALACIÓN ADECUADA DE CAPACITACIÓN:</b> limpias, equipadas y aptas para el aprendizaje.					
5	4	3	2	1	
<b>c. APLICA METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA:</b> expositiva, interactiva, con estudios de casos, inductivo y deductivo.					
5	4	3	2	1	
<b>d. EXPRESA CLARIDAD Y COHERENCIA EN LA EXPOSICIÓN:</b> síntesis, adecuado tono de voz, fluidez, y precisión.					
5	4	3	2	1	
<b>e. ENTREGA DOCUMENTOS PEDAGÓGICO:</b> sílabo y material didáctico con portada, organización, calidad, y pertinencia de los contenidos elaborados en power point / Word, / Excel, etc., en digital y/o físico con presentación adecuada.					
5	4	3	2	1	
<b>f. DEMUESTRA DOMINIO DEL TEMA DISERTADO:</b> interpretación, explicación con facilidad y comparte sus experiencias.					
5	4	3	2	1	
<b>g. PRESENTA LAS CONCLUSIONES DEL TEMA:</b> retroalimentación, preguntas, resolución de dudas y cierre adecuado.					
5	4	3	2	1	

**"LA LABOR DE CADA TRABAJADOR EN UNA EMPRESA ES MUY IMPORTANTE, USTEDES SON VALIOSOS"**

*¡Muchas gracias!*

**c. INSTRUMENTO PARA MEDIR EL IMPACTO DE LAS CAPACITACIONES**

Instituto de Educación Superior NARANJILLO	
Unidad de Formación Continua	Programa de Estudios:
<p><b>Por favor</b>, escribir de preferencia con <b>lapicero azul</b> y evaluar con honestidad y responsabilidad lo que solicita el presente documento a partir del siguiente renglón, en relación a la capacitación y su posterior aplicación del evento en el que el evaluado participó.</p>	

CAPACITACIÓN							
Diplomado		Programa de Especialización		Curso Taller		Seminario	
Tema de capacitación recibido:							
Docente:				Fecha de capacitación:			
Evaluador:				Fecha evaluación:			

**ESCALA EVALUATIVA:**

*5 Superó mis expectativas. 4 cumplió mis expectativas. 3 regularmente cumplió mis expectativas. 2 ligeramente cumplió mis expectativas. 1 no cumplió mis expectativas.*

**Indicaciones:**

Encerrar con un círculo solamente una escala evaluativa, según usted considere y de acuerdo a sus criterios asignados por cada inciso:

<b>a. ¿LA CAPACITACION RECIBIDA CUMPLE LAS EXPECTATIVAS DEL DOCENTE EN LO REFERENTE A LAS UNIDADES DIDACTICAS QUE ESTAN A SU CARGO?</b>	5	4	3	2	1
<b>b. SE EVIDENCIA QUE HA INCLUIDO TEMAS DE LA CAPACITACION RECIBIDA EN ALGUNOS DE SUS PLANES DE CLASES</b>	5	4	3	2	1
<b>c. SE EVIDENCIA QUE LOS TEMAS APRENDIDOS EN LA CAPACITACION RECIBIDA LOS APLICA EN ALGUNA DE SUS UNIDADES DIDACTICAS</b>	5	4	3	2	1
<b>d. SE DENOTA EL INTERES DEL DOCENTE POR TRANSMITIR LOS TEMAS ADQUIRIDOS EN LA CAPACITACIÓN</b>	5	4	3	2	1
<b>e. HACE USO DE ALGUNOS DE LOS MATERIALES RECIBIDOS EN LA CAPACITACION EN SUS UNIDADES DIDACTICAS</b>	5	4	3	2	1